

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Prot. 0058234/24

Pescara, 19.06.2024

A i dipendenti ASL Pescara

E, p.c.

Al Dott. Lorenzo Silli
Titolare dell'incarico di "Pianificazione e Controllo Attività di Assistenza
Diretta e di Supporto Area Ospedaliera e Territoriale"

Al Servizio Mensa

Al Direttore Generale A.S.L. Pescara

Al Direttore Amministrativo A.S.L. Pescara

Al Direttore Sanitario A.S.L. Pescara

Oggetto: Mensa aziendale dipendenti: procedura applicativa consegna cestino sul luogo di lavoro.

Si comunica che presso l'ASL Pescara è attivo, come da regolamentazione aziendale disciplinante l'Accesso Mensa, la modalità sostitutiva del diritto alla mensa in favore dei dipendenti mediante utilizzo del cestino, anche con consegna giornaliera sul luogo di lavoro.

A tal proposito si informa che la consegna sul luogo di lavoro può essere richiesta dai soli dipendenti in servizio presso le sedi distanti dalle mense aziendali self-service ubicate presso i tre presidi ospedalieri e che quindi scontano difficoltà logistiche a raggiungere fisicamente le sedi erogative del pasto.

La consegna dei cestini pranzo sul luogo di lavoro avviene entro le ore 14 attraverso i servizi di trasporto aziendali, previa richiesta giornaliera da parte di ciascun dipendente interessato.

Si precisa che il pasto (cestino mensa) va consumato al di fuori dell'orario di lavoro.

Nello specifico:

- la richiesta giornaliera viene effettuata, dal singolo dipendente interessato all'attivazione del servizio, inoltrando l'allegato Modulo Cestino Mensa debitamente compilato, datato e sottoscritto, entro e non oltre le ore 10 AM al seguente indirizzo di posta elettronica cdcl59.dieteticapescara@vivendaspa.it.
- il Modulo Cestino Mensa deve essere completato in carattere maiuscolo con l'indicazione della SEDE DI LAVORO e con la dicitura "CONSEGNA SUL POSTO DI LAVORO".
- Il Modulo Sostitutivo Mensa, allegato anch'esso al presente comunicato, previamente compilato e sottoscritto in ogni parte con caratteri leggibili, indicando anche data e ora dell'avvenuto ritiro cestino, deve essere trasmesso unitamente al modulo cestino mensa, con la medesima e-mail.

Si precisa che, per esigenze operative del servizio mensa, la suddetta documentazione va trasmessa esclusivamente in formato PDF, verranno invece rifiutati i documenti trasmessi in formati diversi (J.PEG, DOC, XLS, PPT, ZIP, DWG, ODT, ecc...).

Cordiali saluti

All.: C.S.

IL DIRETTORE
UOC TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO
Dott. Giuseppe Barile

UOC Trattamento Economico Personale Dipendente e Convenzionato

Pec: trattamentoeconomico.aslpe@pec.it

Mail: trattamento.economico@asl.pe.it

GESTIONE MENSA AZIENDALE

EROGAZIONE TRAMITE LINEA SELF-SERVICE DEI PASTI PER I DIPENDENTI

AZIENDA USL PESCARA - SEDE DI PESCARA

Modulo sostitutivo dello scontrino mensa, da utilizzare solo in caso di orologio rilevatore guasto o assente

MATRICOLA _____

RITIRO CESTINO *(barrare solo in caso di ritiro cestino)*

DATI DEL DIPENDENTE:

COGNOME:	NOME
----------	------

NR. BADGE	QUALIFICA
-----------	-----------

UFFICIO ASSEGNAZIONE

DATA	ORA
------	-----

Firma del dipendente



RICHIESTA "CESTINO" DA INVIARE ENTRO LE 10:30

nr: 085 4252108 mail: cdcl59.dieteticapescara@vivendaspa.it

NOME _____		DATA _____	
REPARTO _____			
TONNO + POMODORO	<input type="checkbox"/>	FRUTTA DI STAGIONE	<input type="checkbox"/>
MOZZARELLA + POMODORO	<input type="checkbox"/>	MELA	<input type="checkbox"/>
CRUDO + FORMAGGIO	<input type="checkbox"/>	BANANA	<input type="checkbox"/>
COTTO + FORMAGGIO	<input type="checkbox"/>	BUDINO CIOCCOLATO	<input type="checkbox"/>
SALAME + FORMAGGIO	<input type="checkbox"/>	BUDINO VANIGLIA	<input type="checkbox"/>
SALAME	<input type="checkbox"/>	ARANCIATA	<input type="checkbox"/>
PROSCIUTTO COTTO	<input type="checkbox"/>	CHINOTTO	<input type="checkbox"/>
PROSCIUTTO CRUDO	<input type="checkbox"/>	ACQUA LISCIA	<input type="checkbox"/>
FORMAGGIO DA TAGLIO	<input type="checkbox"/>	ACQUA GASSATA	<input type="checkbox"/>
MOZZARELLA	<input type="checkbox"/>	YOGURT ALLA FRUTTA	<input type="checkbox"/>

N.B.: I PANINI CHE SI POSSONO SCEGLIERE SONO DUE.

LA SCELTA DI UN SOLO TIPO DI PANINO DETERMINA L'INVIO, SEMPRE DI DUE PANINI, MA DELLO STESSO TIPO. LA FRUTTA E LO YOGURT ALLA FRUTTA NON POTRANNO ESSERE SCELTI.

PER EVITARE ERRORI NELLA PREPARAZIONE DEGLI STESSI, NON SARANNO ACCETTATE VARIAZIONI E/O AGGIUNTE, PERSONALI, DELLO SCHEMA PROPOSTO.